

THÔNG BÁO

Kết luận tại cuộc họp giao ban chuyên môn lần 3 cấp tiểu học Năm học 2017 – 2018

Ngày 10 tháng 4 năm 2018 tại Trường Tiểu học An Nhơn Đông, Ông Nguyễn Huỳnh Long, Phó Trưởng phòng Giáo dục và Đào tạo, chủ trì cuộc họp giao ban chuyên môn lần 3 cấp tiểu học năm học 2017 - 2018.

Tham dự buổi họp có chuyên viên phụ trách cấp tiểu học; Phó Hiệu trưởng, giáo viên Trường Bồi dưỡng Giáo dục; Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng các trường tiểu học, Trường TH- THCS Tân Trung, Trường Nuôi dạy trẻ em khuyết tật. Vắng có lý do: Hiệu trưởng Trường Tiểu học Liên Trung, Phú Hòa Đông 2, Tân Thạnh Tây, Tân Thạnh Đông 2, Phó Hiệu trưởng Trường Tiểu học Tân Thạnh Đông (1 người).

Tại buổi họp, sau khi nghe báo cáo của bộ phận tiểu học và ý kiến đóng góp của các đơn vị, Ông Nguyễn Huỳnh Long phát biểu kết luận như sau:

1. Về công tác tư tưởng chính trị

- Các trường tiếp tục học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh theo Chỉ thị 05-CT/TW của Bộ Chính trị (Khóa XII) chuyên đề năm 2018: “Xây dựng phong cách, tác phong công tác của người đứng đầu, của cán bộ, đảng viên trong học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh”; xây dựng khối đoàn kết nội bộ, phân công phân nhiệm hợp lý, nắm bắt tâm tư tình cảm của đội ngũ để kịp thời giải quyết kịp thời các tình huống xảy ra tại đơn vị, hạn chế đơn phản ánh, khiếu nại vượt cấp.

- Tăng cường giáo dục học sinh có ý thức giữ gìn tài sản công, giữ gìn sạch đẹp trường lớp; có ý thức khi tham gia giao thông; duy trì việc tập thể dục giữa giờ cho học sinh.

2. Về công tác chuyên môn

- Hiệu trưởng tổ chức triển khai và thực hiện nghiêm túc nội dung văn bản số 523/GDDT-TH ngày 04 tháng 4 năm 2018 của Phòng Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn đánh giá cuối năm học và chuẩn bị tổng kết năm học 2017 - 2018 cấp tiểu học; có biện pháp ôn tập cuối năm nhất là công tác phụ đạo học sinh yếu.

- Tổ chức rút kinh nghiệm, phân tích nguyên nhân qua kết quả khảo sát năng lực học sinh lớp 3 từ đó có biện pháp khắc phục trong thời gian tới.

- Chuẩn bị cho năm học 2018 - 2019: Hiệu trưởng có biện pháp tổ chức giảng dạy chương trình Tiếng Anh cho 100% học sinh; quan tâm đến việc tổ

chức các câu lạc bộ (Robotic, câu lạc bộ Khoa học ứng dụng WEDO, STEM, âm nhạc dân tộc....) nhằm giúp học sinh được tham gia các hoạt động ngoại khóa, hoạt động trải nghiệm góp phần rèn kỹ năng sống cho các em.

- Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong công tác quản lý và dạy học. Luôn cập nhật các nội dung trên trang web của đơn vị và công khai đầy đủ các nội dung theo qui định

- Triển khai đầy đủ các chuyên đề đã được tập huấn và được vận dụng hợp lý vào các tiết dạy, bài dạy có liên quan.

3. Cơ sở vật chất, xây dựng trường đạt chuẩn Quốc gia

- Các trường rà soát lại bàn ghế, trang thiết bị nhất là máy vi tính để có kế hoạch mua sắm bổ sung, nâng cấp, sửa chữa phục vụ công tác dạy và học.

- Đối với các trường trong lộ trình xây dựng trường đạt chuẩn Quốc gia, mức chất lượng tối thiểu, kiểm định chất lượng giáo dục, Hiệu trưởng chủ động giải quyết những vấn đề tự thân của nhà trường như chấn chỉnh, sắp xếp cơ sở vật chất, xây dựng đội ngũ, nâng cao chất lượng dạy và học, thực hiện công tác xã hội hóa, tỷ lệ “Giáo viên dạy giỏi” cấp trường, cấp huyện, ... cập nhật tình hình, số liệu, bổ sung minh chứng cho đầy đủ trong hồ sơ sổ sách.

3. Về thực hiện hồ sơ sổ sách

- Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng rút kinh nghiệm trong việc nhận định, đánh giá đầy đủ các hoạt động đã thực hiện trong tháng. Lưu ý, cả 2 phần trong kế hoạch tháng (sơ kết và nhiệm vụ trọng tâm công tác tháng) phải có cấu trúc như nhau. Đồng thời, chỉ đạo các tổ chuyên môn, tổ văn phòng xây dựng kế hoạch tháng đầy đủ, tránh sao chép, đối phó.

- Thực hiện việc cập nhật kịp thời và lưu trữ đầy đủ đối với các loại sổ sách và hồ sơ sau: Sổ đăng bộ, Sổ theo dõi học sinh chuyển đi, chuyển đến, Sổ đăng ký văn bản đi, hồ sơ tuyển sinh, hồ sơ chuyên đề, Học bạ, hồ sơ xét duyệt học sinh hoàn thành chương trình lớp học, hồ sơ kiểm tra bổ sung. Danh sách học sinh ở lại lớp cần thực hiện đúng hướng dẫn tại công văn số 178/QĐ-GDDT ngày 24/9/2012 về ban hành Quy định về hồ sơ chuyên môn, hoạt động sư phạm của trường tiểu học trên địa bàn huyện Củ Chi; cần ghi rõ tên trường, huyện, tỉnh/thành phố trong Giấy giới thiệu học sinh chuyển đi trường khác.

- Sổ họp tổ chuyên môn cần thực hiện đúng tinh thần nội dung đã được tập huấn trong năm học 2017 - 2018.

4. Các nội dung khác

- Công tác thư viện, thiết bị: Chuẩn bị thật tốt để tiếp đón đoàn kiểm tra của thành phố.

- Công tác bán trú: Thực hiện thực đơn theo hướng dẫn của Sở Giáo dục và Đào tạo để đảm bảo chế độ dinh dưỡng cho học sinh, tránh thừa cân béo phì và hạn chế trẻ suy dinh dưỡng.

- Công tác an toàn trường học cần được quan tâm thường xuyên hơn: Hiệu trưởng xây dựng phương án tập huấn, thực hành, xử lý về phòng cháy, chữa cháy; lưu ý các bình chữa cháy phải còn hạn sử dụng. Các mặt hàng ăn uống, đồ chơi được bán ở căn tin phải đảm bảo các yêu cầu về: nguồn gốc, hạn sử dụng, không gây độc hại và có tính giáo dục. Bố trí căn tin hài hòa với cảnh quan nhà trường, không để tình trạng người bán căn tin tổ chức việc nấu ăn, sinh hoạt gia đình tại căn tin; sắp xếp hàng hóa tại căn tin cho thẩm mỹ. Có quy chế, quy định về tiếp phụ huynh học sinh hay khách đến liên hệ.

Trên đây là ý kiến kết luận của Ông Nguyễn Huỳnh Long, Phó Trưởng phòng Giáo dục và Đào tạo, đề nghị Hiệu trưởng quan tâm thực hiện./.

Nơi nhận:

- Các trường TH;
- Trường TH-THCS Tân Trung;
- Lưu: VP.

**TL. TRƯỞNG PHÒNG
TỔ TRƯỞNG VĂN PHÒNG**



Lê Thanh Tài